

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ポリフォニー
住所	大阪市西区南堀江3-12-23不二建物西長堀ビル502
電話番号	06-4395-5881

事業所番号	2711800785
管理者名	中田 陽介
対象年度	令和5年度

(I) 労働時間		55 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	○	
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		点

(II) 生産活動		60 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		点

(III) 多様な働き方（※）		15 点
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）		5 点
（※）8項目の合計点に応じた点数（注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点		

(IV) 支援力向上（※）		15 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を審査しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		5 点
（※）8項目の合計点に応じた点数（注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点		

(V) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
1事例以上ある場合：10点		

(VI) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	
期限内に提出していない場合：-50点		

(VII) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	
1事例以上ある場合：10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	165 点 / 200点
----	-----------------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 5 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	9,022	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,124	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.8	時間
-----------------------------	-------	----	-------------------	-------	---	----------------	-----	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4月～ 3月）

前々々年度（ 3 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	4,554,639	円	利用者に支払った賃金総額	4,385,735	円	収支	168,904	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	---------	---

前々年度（ 4 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	6,427,790	円	利用者に支払った賃金総額	6,396,281	円	収支	31,509	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	--------	---

前年度（ 5 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	10,021,645	円	利用者に支払った賃金総額	9,758,621	円	収支	263,024	円
-----------------	------------	---	--------------	-----------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（ 年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
------------------------	--------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------	-------------------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
---------------------	--------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（ 年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名 SNS活用に関する研修	
研修講師 スポットライト 山下氏	
実施日・受講者数 5月 2日 5人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名 大阪社会福祉士会基礎研修Ⅰ	
実施日 12月 8日	
※学会誌等名	
掲載日 月 日	
発表テーマ 独立型社会福祉士としての活動について	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	
実施日/参加者数 月 日 人	
※他の事業所名 COONWORKS	
実施日/参加者数 6月 2日 1人	

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名 パッケージ展2023 in 産創館	
主催者名 大阪産業創造館	
日時 8月 3日	
内容:商品の差別化・販路拡大のための、消費財パッケージ関連企業の展示。オリジナル商品販売戦略の一環として参加。	

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日 R5年 12月 11日	
人事評価制度の対象職員数 8名	
うち昇給・昇格を行った者 0名	
当該人事評価制度の周知方法	
職員会議および会議録により全職員に周知	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間 月 日～月 日	
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

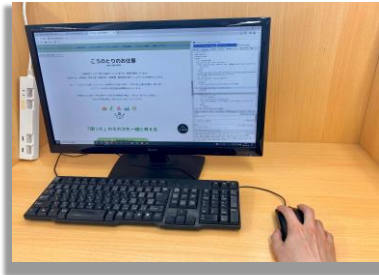

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日	

## 就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ポリフォニー
住 所	大阪市西区南堀江3-12-23-502
電話番号	06-4395-5881

事業所番号	2711800785
管理者名	中田 陽介
対象年度	令和 5 年度

## 地域連携活動の概要

<p>&lt;活動内容&gt;</p> <p>連携先 : 訪問介護事業所こうのとりのり 実施期間 : 令和 5 年4月~令和 6 年3月 利用者数 : 2名 実施概要 : 事業所ホームページの制作・掲載情報の更新 (デザイン・コーディング・管理)</p>	<p>&lt;活動の様子&gt;</p> <p>活動の様子の写真</p> 
<p>&lt;目的&gt;</p> <p>ねらい : メンバーさんの持つ技術と連携企業様のニーズとを結びつける。それによってサービスを必要としている地域住民の方々に情報が届くようにする。 地域にとってのメリット : 身近な事業所の情報をWEB上で得やすくなり、サービスを利用しやすくなる。 メンバーさんにとってのメリット : これまでに得た技術を地域に生かすことができる。活動の中でさらなるスキルアップに結びつく。</p>	<p>成果物の写真</p> 
<p>&lt;成果&gt;</p> <p>実施した結果 : ホームページの管理を通して、ご事業のお手伝いを継続させていただき、ひいては事業利用者さまのサービス利用をお手伝いできている。 得られた成果 : 新たな技術や経験の獲得、地域との繋がり構築、ネットワークのさらなる拡大など。 課題点 : クオリティの高さや納期のタイトさなどが要求される業種のため、実際のメンバーさんの体調等と業務成果のバランス取りが難しい。地域連携について常日頃からの広報活動を活発にしたい。</p>	<p>活動内容の追加コメント</p> <p>デザイン担当者とコーディング担当者が連携をとりながらホームページを作成しています。</p>

## 連携先の企業等の意見または評価




<p>連携した結果に対する意見または評価 :</p> <p>福祉事業所ならではの、福祉の視点を持ったホームページ制作をいただいているなと感じます。 また、相談もしやすく、仕上がりのクオリティにも満足しています。</p> <p>今後の連携強化に向けた課題 :</p> <p>制作していただいたホームページによる事業や地域への影響をフィードバックしていけたらと思います。 今後も継続してお仕事を担当していただければ助かります。</p>			
連携先企業名	訪問介護事業所こうのとりのり	担当者名	河野一人

## 就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	ポリフォニー
住所	大阪市西区南堀江3-12-23不二建物西長堀ビル502
電話番号	06-4395-5881

事業所番号	2711800785
管理者名	中田 陽介
対象年度	令和5年度

## 利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p>&lt;活動内容&gt;</p> <p>場所：ポリフォニー506</p> <p>実施日：2023/4/5など、週一回</p> <p>内容：ミシン講座、縫製製品販売に関する研修</p> <p>参加者：利用者4名+職員1名</p>	<p>&lt;活動の様子&gt;</p>   
<p>&lt;目的&gt;</p> <p>ミシンを使った製品づくりについて、専門的な内容を教授いただく。</p> <p>利用者が自信をつける。</p>	
<p>&lt;成果&gt;</p> <p>使い慣れていないミシンの使い方を修得した。</p> <p>オリジナル縫製製品を作成、販売できた。</p> <p>未経験であった利用者がミシン業務に参加できるようになった。</p>	
<p>&lt;課題&gt;</p> <p>講座で行うことと業務内容に乖離ができることがある。</p>	

## 連携先の企業や事業所等の意見または評価

練習をすることで、技術向上が認められることも多く、今後も様々な人がミシン業務に参加できると思う。

業務としてのミシン活用がまだまだ固まっておらず、講座と業務の連携が今後の課題。

連携強化のために、講座の振り返りを職員とも密に行う・講座の役割を明確にする、などをしていく。

連携先企業（担当者）

特定非営利活動法人 ウィズ（三浦氏）

## 利用者からの意見・評価

講師の指導は、知らなかったことも多く、勉強になる。

講座の中で作ったものが、業務に関係することやしないことがあり、業務の相談は別途で行うこともある。

講座で技術をつけた分、仕事の還元しようと努力しているが、成果を出すことはまだまだ難しい。